

THÔNG TIN ỨNG VIÊN

Ảnh 3x4
Mới chụp

Anh/Chi hãy:

- Điền đầy đủ và rõ ràng thông tin cho mỗi câu hỏi. Không viết vào phần tô đậm
- Đọc kỹ các hướng dẫn kèm theo ở mỗi câu hỏi
- Đề nghị giải thích thêm để đảm bảo hiểu rõ các câu hỏi nếu cần thiết

Số CMTND/ Ngày và Nơi cấp

Tên chính

Họ và tên đệm (Viết in hoa)

2. Giới tính
Nam Nữ

5. Chiều cao
(cm.)

6. Cân nặng
(Kg.)

7. Tình trạng hôn nhân
Chưa kết hôn Đã kết hôn

Khác (Viết cụ thể)

3. Ngày tháng năm sinh
Ngày Tháng Năm

9. Nơi sinh
(Tỉnh/Thành phố)

4. Địa chỉ thường trú (Số phòng - số nhà/ngõ - phố - thôn - xóm/phường - xã/quận - huyện/tỉnh - thành phố)

Số điện thoại

Nhà

Dĩ động

5. Địa chỉ liên hệ (Số phòng - số nhà/ngõ - phố - thôn - xóm/phường - xã/quận - huyện/tỉnh -thành phố)

Nhà

Fax

E-mail

6. Thành phần gia đình: (Chồng/Vợ, Con, Cha mẹ, Cha mẹ Chồng/Vợ, Anh chị em ruột)

Họ và tên

Quan hệ

Trình độ

Năm sinh

7. Ghi rõ nghề nghiệp và tên cơ quan Vợ/Chồng (nếu có)

8. Tên người liên hệ trong trường hợp khẩn cấp

Số điện thoại

Địa chỉ cụ thể (số phòng - nhà / ngõ - phố - thôn - xóm / phường - xã / quận - huyện / Tỉnh -Thành phố)

9. Anh/Chị biết thông tin về MBS qua:

Người quen, thân trong MBS, MB, nêu rõ

Phương tiện thông tin đại chúng, nêu rõ

Khác

10. Điền các ngoại ngữ mà anh/chị biết. Xin viết rõ khả năng sử dụng từng kỹ năng hoặc điểm tốt nghiệp

Ngoại ngữ

Tốt

Khá

BT

Viết

Tốt

Khá

BT

Nghe

Tốt

Khá

BT

Nói

Tốt

Khá

BT

Đọc

Tốt

Khá

BT

11. Quá trình đào tạo: (Ghi đầy đủ và chi tiết)

A. Trung học hoặc các loại hình đào tạo khác từ 14 tuổi (VD: PTTH, Trường trung học kỹ thuật hoặc dạy nghề)

Tên trường, Thành phố, Đất nước

Từ

Tháng

Năm

Đến

Tháng

Năm

Lĩnh vực đào tạo

Chứng chỉ, phần thưởng hoặc danh hiệu được nhận

B. Trường đại học

Tên trường, Thành phố, Đất nước

Từ

Tháng

Năm

Đến

Tháng

Năm

Lĩnh vực đào tạo

Hệ/Điểm tốt nghiệp

C. Đào tạo sau đại học

Tên trường, Thành phố, Đất nước	Thời gian đào tạo				Lĩnh vực đào tạo	Hệ/Điểm tốt nghiệp
	Từ		Đến			
	Tháng	Năm	Tháng	Năm		

D. Các chương trình đào tạo khác

Tên trường, Thành phố, Đất nước	Thời gian đào tạo				Lĩnh vực đào tạo	Hệ/Điểm tốt nghiệp
	Từ		Đến			
	Tháng	Năm	Tháng	Năm		

E. Các chuyên môn khác trong lĩnh vực quản lý, kinh doanh, tài chính, hoặc lĩnh vực khác (Ghi cụ thể, có thể ghi thêm vào tờ riêng)

12. Thành viên trong các tổ chức hoạt động xã hội, cộng đồng hoặc các tổ chức nước ngoài

13. Liệt kê những bài báo, sách, hoặc công trình khoa học anh/chị đã viết (không cần đính kèm)

14. Liệt kê những phần mềm máy tính anh/chị quen sử dụng. Nói rõ trình độ sử dụng (VD: Kém, trung bình, khá, tốt)

15. Liệt kê những năng khiếu mà Anh/Chị có khả năng (Thể thao/Âm nhạc...)

16. Trước đây anh/chị đã từng ứng tuyển tại MBS chưa? Nếu "Có", ghi rõ thời gian và vị trí ứng tuyển

Có/Không	Thời gian (tháng/năm)	Vị trí

17. Anh/Chị đã từng làm việc cho MBS chưa? (thường xuyên, tư vấn, hợp đồng hay tạm thời)
Nếu "Có", cung cấp đầy đủ chi tiết trong phần Quá trình làm việc dưới đây.

Có Không

☐
☐

18. Quá trình làm việc: (Bắt đầu từ công việc hiện tại/ gần đây nhất, ghi từng công việc anh/chị đã làm vào mỗi ô. Kể cả thời gian làm nghĩa vụ quân sự và chưa đi làm chính thức)

Từ			Đến			Mức lương hàng tháng		Chức vụ/Vị trí làm việc
Ngày	Tháng	Năm	Ngày	Tháng	Năm	Khởi điểm	Gần đây nhất	
Thành tích đạt được								Tên và chức vụ của người giám sát
								Số nhân viên mà anh/chị quản lý
Tên và địa chỉ cơ quan								Lý do nghỉ việc
Lĩnh vực hoạt động								
Số điện thoại								
Mô tả công việc								

Từ			Đến			Mức lương hàng tháng		Chức vụ/Vị trí làm việc
Ngày	Tháng	Năm	Ngày	Tháng	Năm	Khởi điểm	Gần đây nhất	
Thành tích đạt được								Tên và chức vụ của người giám sát
								Số nhân viên mà anh/chị quản lý
Tên và địa chỉ cơ quan								Lý do nghỉ việc
Lĩnh vực hoạt động								
Số điện thoại								
Mô tả công việc								

Từ			Đến			Mức lương hàng tháng		Chức vụ/Vị trí làm việc
Ngày	Tháng	Năm	Ngày	Tháng	Năm	Khởi điểm	Gần đây nhất	
Thành tích đạt được								Tên và chức vụ của người giám sát
								Số nhân viên mà anh/chị quản lý
Tên và địa chỉ cơ quan								Lý do nghỉ việc
Lĩnh vực hoạt động								
Số điện thoại								
Mô tả công việc								

19. Nếu các kinh nghiệm liên quan (Thời gian và địa điểm)

20. Chúng tôi có thể liên hệ với giám đốc nơi anh/chị đang làm hiện nay được không?

Có

Không

Nếu Có, thời điểm liên hệ phù hợp

21. Người chứng nhận: Ghi tên 03 người, không có quan hệ họ hàng với anh/chị, biết rõ tính cách, trình độ chuyên môn và năng lực của anh/chị mà MBS có thể liên hệ bất cứ lúc nào

Họ và tên, nghề nghiệp

Địa chỉ/Điện thoại/Email/Fax

Lĩnh vực hoạt động

22. Anh/Chị có khiếm khuyết về ngoại hình hoặc dị tật không?

Có

Không

Nói cụ thể nếu "Có"

23. Anh/Chị có thể và sẵn sàng đi công tác?

Có

Không

Đi máy bay

Có

Không

Đi ô tô

Có

Không

Thường xuyên

Thỉnh thoảng

24. Anh/Chị đã từng bị sa thải hoặc phải từ chức chưa?

Có

Chưa

Nêu cụ thể nếu "Có"

25. Anh/Chị có thể cho mức lương mà anh/chị mong muốn?

Mỗi tháng

26. Nếu anh/chị được tuyển dụng, khi nào anh/chị có thể bắt đầu công việc (tính từ ngày hôm nào)?

Ngay lập tức

Tuần

Khác (Ghi cụ thể)

27. Những điểm mạnh, điểm yếu của anh/chị là gì?

28. Anh/Chị hãy cho biết lý do vì sao muốn làm việc tại Công ty Chứng khoán MB?

29. Tôi xin cam đoan những thông tin cung cấp trên đây là chính xác và đầy đủ. Tôi chấp nhận việc điều tra, thẩm tra đối với những thông tin về cá nhân, quá trình làm việc, sức khỏe hoặc các vấn đề liên quan khác cần trong quá trình ra quyết định tuyển dụng. Tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm nếu những thông tin trên sai lệch

Ngày

Chữ ký