

**HỒ SƠ MỞ TÀI KHOẢN GIAO DỊCH CHỨNG KHOÁN
ĐỐI VỚI KHÁCH HÀNG TỔ CHỨC TRONG NƯỚC**

TT	Hồ sơ	Số lượng
1	Bản sao Công chứng Giấy phép thành lập/Đăng ký kinh doanh (ĐKKD) của Doanh nghiệp	01
2	Bản sao công chứng Giấy chỉ định người đại diện theo pháp luật/đại diện có thẩm quyền (nếu thông tin đại diện pháp luật không thể hiện trong ĐKKD)	01
3	Bản sao công chứng thẻ căn cước công dân (CCCD) của Người đại diện theo Pháp luật/đại diện có thẩm quyền	01
4	Bản sao công chứng CCCD của người được Ủy quyền giao dịch (nếu có)	01
5	Yêu cầu kiêm Hợp đồng mở tài khoản và đăng ký sử dụng Dịch vụ giao dịch chứng khoán	02
6	Hợp đồng Ủy quyền (nếu có)	01
7	Văn bản xác nhận mẫu dấu do Tổ chức xác nhận	01
8	Biên bản Hội đồng quản trị, Hội đồng Thành viên nếu Tổ chức đăng ký sử dụng dịch vụ Margin	01

Trường hợp khách hàng đăng ký dịch vụ giao dịch Trái phiếu riêng lẻ, vui lòng bổ sung các hồ sơ sau:

Tổ chức	Hồ sơ	Số lượng	Ghi chú
1. Đối với Ngân hàng thương mại, chi nhánh ngân hàng nước ngoài, công ty tài chính, tổ chức kinh doanh bảo hiểm, công ty chứng khoán, công ty quản lý quỹ đầu tư chứng khoán, công ty đầu tư chứng khoán, quỹ đầu tư chứng khoán, tổ chức tài chính quốc tế, quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách, tổ chức tài chính nhà nước được mua chứng khoán theo quy định của pháp luật có liên quan	Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy phép thành lập và hoạt động hoặc giấy tờ tương đương khác.	01	

2. Đối với Công ty có vốn điều lệ đã góp đạt trên 100 tỷ đồng hoặc tổ chức niêm yết, tổ chức đăng ký giao dịch:			
✓ Trường hợp là tổ chức niêm yết, tổ chức đăng ký giao dịch	Quyết định chấp thuận niêm yết, đăng ký giao dịch đối với tổ chức niêm yết, tổ chức đăng ký giao dịch (bản gốc hoặc bản sao hợp lệ).	01	
✓ Trường hợp các tổ chức khác không phải tổ chức niêm yết, tổ chức đăng ký giao dịch	Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc giấy tờ tương đương khác; Báo cáo tài chính năm được kiểm toán hoặc Báo cáo tài chính bán niên được soát xét bản gốc hoặc bản sao hợp lệ	01	Riêng đối với báo cáo tài chính cần cung cấp bản của kỳ soát xét gần nhất nhưng không vượt quá 12 tháng kể từ ngày xác nhận.

Quý khách vui lòng gửi hồ sơ cho chúng tôi theo địa chỉ:

- Nhận các hồ sơ bản scan, bản mềm email: ics2@mbs.com.vn
- Nhận hồ sơ bản cứng:

Phòng Dịch vụ chứng khoán Khách hàng tổ chức

Công ty Cổ phần Chứng khoán MB (MBS)

Tầng 8, Tòa nhà MB, 21 Cát Linh, Quận Đống Đa, TP. Hà Nội